



**PENCAPAIAN
PIAGAM PELANGGAN
TAHUN 2023**



JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN

Prosedur : PENGURUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA DAN MESYUARAT PENUH
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-001

Bulan	Jumlah Proses	Jumlah Proses Yang Mencapai KPI	Jumlah Proses Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Proses Ditolak/Batal	Jumlah Proses Dalam Tindakan
JANUARI	2	1	1	-	-
FEBRUARI	2	1	1	-	-
MAC	2	2	-	-	-
APRIL	2	2	-	-	-
MEI	2	2	-	-	-
JUN	2	1	1	-	-
JULAI	2	1	1	-	-
OGOS	2	1	1	-	-
SEPTEMBER	2	2	-	-	-
OKTOBER	2	2	-	-	-
NOVEMBER	2	2	-	-	-
DISEMBER	2	2	-	-	-

KPI:-

Memastikan Minit Mesy. Diedar kepada semua Ahli J/kuasa Mesy sekurang-kurangnya 2 Hari sebelum Mesyuarat.

Punca Masalah : Mesyuarat diadakan lebih awal daripada jadual disebabkan pertindihan dengan program rasmi yang lain
Tindakan Pembetulan : -
Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
JAN	16 (PPBD J41 – 1)	12.07.2022 – 31.07.2022	01.01.2023 16.01.2023(simpanan)	104 -	Tak Capai -
	(Peg. Penilaian W41 – 1)	12.07.2022 – 31.07.2022	01.01.2023	104	Tak Capai
	(Penghantar Notis N11-1)	25.07.2022 – 14.08.2022	01.01.2023	94	Tak Capai
	(Pembantu Operasi N11-1)	31.07.2022 – 17.08.2022	01.01.2023	91	Tak Capai
	(Pemandu Kenderaan H11 - 1)	12.07.2022 – 31.07.2022	01.01.2023	104	Tak Capai
	(Pem. Tadbir N19 – 1)	12.07.2022 – 31.07.2022	01.01.2023	104	Tak Capai
	(Pem Awam – MySTEP – 10)	01.01.2023 – 15.01.2023	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah : Pejabat Majlis Perbandaran Segamat telah membuat naik taraf bangunan bermula 24/4/2023 hingga 11/12/2022
 Tindakan Pembetulan Pemantauan berterusan
 Cadangan Penambahbaikan : Pemantauan berterusan

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
FEB	2 (Peg. Penilaian W41 – 1)	12.07.2022 – 31.07.2022	01.01.2023 01.02.2023(Simpanan)	104	Tidak Capai
	(Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	Belum iklan	-	-	-
	(Pem Awam – MySTEP – 10)	01.01.2023 – 15.01.2023	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah : Pejabat Majlis Perbandaran Segamat telah membuat naik taraf bangunan bermula 24/4/2023 hingga 11/12/2022
 Tindakan Pembetulan Pemantauan berterusan
 Cadangan Penambahbaikan : Pemantauan berterusan

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
MAC	1 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak) (Pem Awam – MySTEP – 10)	Belum iklan 01.01.2023 – 15.01.2023	- 01.03.2023	- 32	- Capai

KPI:-
Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :-
Tindakan Pembetulan :-
Cadangan Penambahbaikan :-

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
APRIL	1 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak))	Belum iklan	-	-	-

KPI:-
Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah : -
Tindakan Pembetulan : -
Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
MEI	1 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak))	Belum iklan	-	-	-

KPI:-
Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :
Tindakan Pembetulan ;
Cadangan Penambahbaikan :

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
 No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
JUN	4 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	Belum iklan	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1)	Belum iklan	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 2)	Belum iklan	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :
 Tindakan Pembetulan:
 Cadangan Penambahbaikan :

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
JULAI	5 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 2)	Belum iklan	-	-	-
	(Penolong Jurutera JA29 – 1)	Belum iklan	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :
 Tindakan Pembetulan:
 Cadangan Penambahbaikan :

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
 No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
OGOS	9 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 3)	Belum iklan	-	-	-
	(Penolong Jurutera JA29 – 1)	Belum iklan	-	-	-
	(Pegawai Tadbir N44 – 1)	Belum iklan	-	-	-
	(Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa JA29 – 1)	Belum iklan	-	-	-
	(Pemandu Kenderaan H11 - 1)	Belum iklan	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :
 Tindakan Pembetulan: -
 Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
 No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
SEPT	9				
	(Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1) (Iklan semula)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 3)	Belum iklan	-	-	-
	(Pegawai Tadbir N44 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Penolong Jurutera JA29 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	Perancang Bandar dan Desa JA29 – 1)	Belum iklan	-	-	-
(Pemandu Kenderaan H11 - 1)	Belum iklan	-	-	-	

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :
 Tindakan Pembetulan : -
 Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
OKT	11 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1) (Iklan semula)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 3)	Belum iklan	-	-	-
	(Pegawai Tadbir N44 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Penolong Jurutera JA29 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	Perancang Bandar dan Desa JA29 – 1)	Belum iklan	-	-	-
	(Pemandu Kenderaan H11 -1)	Belum iklan	-	-	-
	(Pen.Peg Undang-Undang L29-1)(Kontrak)	Belum iklan	-	-	-
	(Juruteknik Komputer FT19-1)(Kontrak)	Belum iklan	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :-
 Tindakan Pembetulan : -
 Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
NOV	11 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1) (Iklan semula)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 3)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Pegawai Tadbir N44 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Penolong Jurutera JA29 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	Perancang Bandar dan Desa JA29 – 1)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Pemandu Kenderaan H11 -1)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Pen.Peg Undang-Undang L29-1)(Kontrak)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Juruteknik Komputer FT19-1)(Kontrak)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah : -
 Tindakan Pembetulan : -
 Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PELANTIKAN DAN KENAIKAN PANGKAT
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-002

Bulan	Kekosongan Jawatan Sedia Ada	Pengambilan Baru (Tarikh Tutup Iklan)	Pengambilan Baru (Tawaran Pelantikan)	Bil. Hari	Capai/Tidak Capai
DIS	11 (Pembantu Penguatkuasa – KP19 – 1 (Kontrak)	02.07.2023 – 20.07.2023	-	-	-
	Penolong Pegawai Tadbir N29 – 1) (Iklan semula)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Pembantu Awam H11 – 3)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Pegawai Tadbir N44 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	(Penolong Jurutera JA29 – 1)	10.09.2023 – 27.09.2023	-	-	-
	Perancang Bandar dan Desa JA29 – 1)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Pemandu Kenderaan H11 - 1)	01.11.2023 – 20.11.2023 01.11.2023 – 20.11.2023	- -	- -	- -
	(Pen.Peg Undang-Undang L29-1)(Kontrak)	01.11.2023 – 20.11.2023	-	-	-
	(Juruteknik Komputer FT19-1)(Kontrak)				

KPI:-
 Proses pengisian jawatan kosong dalam tempoh tidak melebihi 85 hari bekerja dari tarikh iklan ditutup

Punca Masalah :
 Tindakan Pembetulan; -
 Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : PELAKSANAAN LATIHAN/KURSUS BAGI KAKITANGAN
 No Dokumen : PK-MDS-JKP-03-003

Bulan	Jumlah Latihan (Dalaman)	Jumlah Latihan (Luaran)	Jumlah Penyertaan	Jumlah Capai KPI	Jumlah Tidak Capai KPI
Jumlah Kakitangan					244
Januari	0	5	18	0	244
Februari	2	7	134	0	244
March	0	7	251	3	241
April	1	7	316	22	219
Mei	1	11	107	36	183
Jun	1	11	258	10	173
Julai	3	14	316	28	145
Ogos	0	11	31	4	141
September	0	9	26	3	138
October	0	12	20	1	137
November	0	5	242	23	114
Disember	1	4	35	107	7
				237	7

KPI:-
 Memastikan semua kakitangan menghadiri kursus/latihan 7 Hari setahun

Punca Masalah : kakitangan pencen / meninggal dunia / sambung belajar
 Tindakan Pembetulan : -
 Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : URUSAN PERMOHONAN PEPERIKSAAN
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-004

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Diproses	Tempoh Masa Proses	Proses Mencapai KPI	Proses Tidak Mencapai KPI
Januari	1	1	-	1	-
Februari	0	0	-	-	-
March	2	2	-	2	-
April	0	0	-	-	-
Mei	3	3	-	3	-
Jun	2	2	-	2	-
Julai	1	1	-	1	-
Ogos	0	0	-	-	-
September	0	0	-	-	-
Oktober	0	0	-	-	-
November	0	0	-	-	-
Disember	0	0	-	-	-
JUMLAH	9	9	-	9	-

KPI:-
Keputusan peperiksaan dimaklumkan kepada kakitangan dalam tempoh 1 Minggu dari tarikh keputusan diterima

Punca Masalah : -
Tindakan Pembetulan : -
Cadangan Penambahbaikan : -

Prosedur : PENGURUSAN CUTI KAKITANGAN BERJAWATAN KONTRAK
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-005

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Diproses	Tempoh Masa Proses	Proses Mencapai KPI	Proses Tidak Mencapai KPI
Januari	11	11	1	11	0
Februari	14	14	1	14	0
March	18	18	1	18	0
April	26	26	1	26	0
Mei	14	14	1	14	0
Jun	20	20	1	20	0
Julai	15	15	1	15	0
Ogos	18	18	1	18	0
September	12	12	1	12	0
Oktober	21	21	1	21	0
November	20	20	1	20	0
Disember	24	24	1	24	0
JUMLAH	213	213	-	-	-

KPI:-
Proses kelulusan cuti diselesaikan dalam tempoh 5 Hari Bekerja

Punca Masalah :
Tindakan Pembetulan :
Cadangan Penambahbaikan :

Prosedur : URUSAN PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN
No Dokumen : PK-MPS-JKP-03-006

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Layak	Jumlah Permohonan Ditolak	Tempoh Proses (Hari)	Capai / Tidak Capai
JANUARI	-	-	-	-	-
FEBRUARI	-	-	-	-	-
MAC	-	-	-	-	-
APRIL	-	-	-	-	-
MEI	-	-	-	-	-
JUN	-	-	-	-	-
JULAI	1	1	0	23	Capai
OGOS	1	1	0	22	Capai
	1	1	0	8	Capai
SEPTEMBER	-	-	-	-	-
OKTOBER	1	1	0	26	Capai
	1	1	0	28	Capai
NOVEMBER	-	-	-	-	-
DISEMBER	-	-	-	-	-
JUMLAH	5	-	-	-	-

KPI:-
 Permohonan pinjaman diproses dalam tempoh tidak melebihi 45 hari waktu bekerja (Makluman dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan dan Perkara Am))

Punca Masalah : -
Tindakan Pembetulan : -
Cadangan Penambahbaikan : -



JABATAN PERANCANG BANDAR DAN LANSKAP

**Prosedur
KPI
No Dokumen**

**Proses Permohonan Kebenaran Merancang
Kelulusan Dalam Tempoh Tidak Melebihi 53 Hari Bekerja
PK-MPS-PBL-001**

BULAN	PERMOHONAN	CAPAI	TIDAK CAPAI	DI TOLAK	DALAM PROSES
JANUARI	6	6	0	0	0
FEBRUARI	2	2	0	0	0
MAC	3	3	0	0	0
APRIL	1	1	0	0	0
MEI	0	0	0	0	0
JUN	10	10	0	0	0
JULAI	3	3	0	0	0
OGOS	4	4	0	0	0
SEPTEMBER	5	5	0	0	0
OKTOBER	3	3	0	0	0
NOVEMBER	5	5	0	0	0
DISEMBER	2	2	0	0	0
JUMLAH KESELURUHAN	44	44	0	0	0

Prosedur

KPI

No Dokumen

Proses Permohonan Kebenaran Merancang Terhad

Kelulusan Dalam Tempoh Tidak Melebihi 53 Hari Bekerja

PK-MPS-PBL-001

BULAN	PERMOHONAN	CAPAI	TIDAK CAPAI	DI TOLAK	DALAM PROSES
JANUARI	6	6	0	0	0
FEBRUARI	10	10	0	0	0
MAC	2	2	0	0	0
APRIL	6	6	0	0	0
MEI	4	4	0	0	0
JUN	5	5	0	0	0
JULAI	7	7	0	0	0
OGOS	6	6	0	0	0
SEPTEMBER	5	5	0	0	0
OKTOBER	3	3	0	0	0
NOVEMBER	6	6	0	0	0
DISEMBER	4	4	0	0	0
JUMLAH KESELURUHAN	64	64	0	0	0

BANGUNAN SEMENTARA	TADIKA	MENARA	PENGINAPAN PEKERJA	JUMLAH
3	3	2	0	8
3	5	0	0	8
1	1	0	0	2
3	3	0	0	6
2	2	1	0	5
4	1	0	0	5
3	4	0	0	7
2	4	0	0	6
1	3	0	1	5
2	1	0	0	3
4	2	0	0	6
2	2	1	0	5
30	31	4	1	66

Prosedur

Proses Penamaan Taman / Jalan / Bangunan

KPI

Kelulusan Dalam Tempoh Tidak Melebihi 53 Hari Bekerja

No Dokumen

PK-MPS-PBL-002

BULAN	PERMOHONAN	CAPAI	TIDAK CAPAI	DI TOLAK	DALAM PROSES
JANUARI	0	0	0	0	0
FEBRUARI	1	1	0	0	0
MAC	0	0	0	0	0
APRIL	0	0	0	0	0
MEI	2	2	0	0	0
JUN	0	0	0	0	0
JULAI	2	2	0	0	0
OGOS	1	1	0	0	0
SEPTEMBER	1	1	0	0	0
OKTOBER	0	0	0	0	0
NOVEMBER	2	2	0	0	0
DISEMBER	0	0	0	0	0
JUMLAH KESELURUHAN	9	9	0	0	0

Prosedur
KPI

No Dokumen

:Permohonan Kelulusan Pelan Landskap

:Keputusan Permohonan Kelulusan Pelan Landskap akan dimaklumkan kepada pemohon dalam tempoh tidak melebihi 53 hari dari tarikh permohonan yang lengkap diterima di Unit OSC.

:PK-MPS-PBL-003

BULAN	PERMOHONAN	CAPAI	TIDAK CAPAI	DI TOLAK	DALAM PROSES
JANUARI	0	0	0	0	0
FEBRUARI	0	0	0	0	0
MAC	1	1	0	0	0
APRIL	0	0	0	0	0
MEI	0	0	0	0	0
JUN	0	0	0	0	0
JULAI	0	0	0	0	0
OGOS	0	0	0	0	0
SEPTEMBER	0	0	0	0	0
OKTOBER	4	4	0	0	0
NOVEMBER	0	0	0	0	0
DISEMBER	0	0	0	0	0
JUMLAH KESELURUHAN	5	5	0	0	0

Prosedur

Penyediaan Ulasan-Ulasan Bagi Permohonan Daripada Agensi Luaran

KPI

Kelulusan Dalam Tempoh Tidak Melebihi 14 Hari Bekerja

No Dokumen

PK-MPS-PBL-004

BULAN	PERMOHONAN	CAPAI	TIDAK CAPAI	DI TOLAK	DALAM PROSES
JANUARI	14	14	0	0	0
FEBRUARI	6	6	0	0	0
MAC	6	6	0	0	0
APRIL	8	8	0	0	0
MEI	15	15	0	0	0
JUN	11	11	0	0	0
JULAI	12	12	0	0	0
OGOS	5	5	0	0	0
SEPTEMBER	3	3	0	0	0
OKTOBER	14	14	0	0	0
NOVEMBER	11	11	0	0	0
DISEMBER	0	0	0	0	0
JUMLAH KESELURUHAN	91	91	0	0	0

**Prosedur
KPI
No Dokumen**

**Penyediaan Ulasan-Ulasan Bagi Permohonan Agensi Dalam
Ulasan Dalam Tempoh 14 Hari Dari Tarikh Maklumat Diterima
PK-MPS-PBL-004**

BULAN	PERMOHONAN	CAPAI	TIDAK CAPAI	DALAM PROSES
JANUARI	17	17	0	0
FEBRUARI	14	14	0	0
MAC	16	16	0	0
APRIL	13	13	0	0
MEI	34	34	0	0
JUN	54	54	0	0
JULAI	18	18	0	0
OGOS	20	20	0	0
SEPTEMBER	23	23	0	0
OKTOBER	12	12	0	0
NOVEMBER	25	25	0	0
DISEMBER	8	8	0	0
JUMLAH KESELURUHAN	254	254	0	0

Prosedur

Penyediaan Ulasan Bagi Permohonan Penswastaaan

KPI

Kelulusan Dalam Tempoh Tidak Melebihi 45 Hari Bekerja

No Dokumen

PK-MPS-PBL-005

Bulan	Permohonan	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Di Tolak	Dalam Proses
JANUARI	-	-	-	-	-
FEBRUARI	-	-	-	-	-
MAC	-	-	-	-	-
APRIL	-	-	-	-	-
MEI	-	-	-	-	-
JUN	-	-	-	-	-
JULAI	-	-	-	-	-
OGOS	-	-	-	-	-
SEPTEMBER	-	-	-	-	-
OKTOBER	-	-	-	-	-
NOVEMBER	-	-	-	-	-
DISEMBER	-	-	-	-	-
Jumlah	-	-	-	-	-

Prosedur

Permohonan Melanjutkan dan Melanjutkan Lagi Kebenaran Merancang

KPI

Kelulusan Dalam Tempoh Tidak Melebihi 30 Hari Bekerja

No Dokumen

PK-MPS-PBL-006

Bulan	Permohonan	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Di Tolak	Dalam Proses
JANUARI	-	-	-	-	-
FEBRUARI	-	-	-	-	-
MAC	-	-	-	-	-
APRIL	-	-	-	-	-
MEI	1	-	-	-	-
JUN	-	-	-	-	-
JULAI	-	-	-	-	-
OGOS	-	-	-	-	-
SEPTEMBER	-	-	-	-	-
OKTOBER	-	-	-	-	-
NOVEMBER	-	-	-	-	-
DISEMBER	-	-	-	-	-
Jumlah	1	-	-	-	-

Prosedur : **Penyelenggaraan Tebang Dan Cantas**

- KPI : 1.0 Tindakan aduan dilaksanakan dalam tempoh 7 hari dalam keadaan biasa
1.2 Kerja-kerja kecemasan pokok tumbang dilaksanakan kurang 24 Jam
1.3 Maklumbalas jangkauan tarikh tindakan diambil dalam tempoh 3 hari

No Dokumen : **PK-MPS-PBL-009**

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah permohonan Yang Capai KPI	Jumlah permohonan Yang Tidak Capai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	4	0	1	0	0
FEBRUARI	14	0	14	0	0
MAC	13	4	7	2	0
APRIL	10	6	4	0	0
MEI	7	0	6	1	0
JUN	19	6	11	1	0
JULAI	13	6	7	0	0
OGOS	6	2	4	0	0
SEPTEMBER	7	3	4	0	0
OKTOBER	5	3	2	0	0
NOVEMBER	4	1	3	0	0
DISEMBER	3	3	0	0	0
JUMLAH	105	34	61	4	0

Punca masalah : 1.Kerosakan krenlori/backhoe
2.Kekurangan tenaga pekerja
3.Kekurangan tenaga mahir
4.Bergantung pada keadaan cuaca

Tindakan pembetulan : 1.Kursus mahir untuk ketua kerja dan pekerja am
2.Pemantauan kerja yang lebih kerap bagi kawasan yang berisiko

Cadangan Penambakan : 1.Memerulakan perancangan kerja yang cekap dan penambahan tenaga kerja mahir
2.Memerlukan seorang Juruteknik khusus bagi tujuan pemantauan dan perancangan kerja

Prosedur : **Proses Selenggara Landskap**

KPI : Kerja-kerja selenggara landskap dilaksanakan pada setiap hari mengikut jadual dan buku kerja harian ketua

No Dokumen: **PK-MPS-PBL-010**

Bulan	Jumlah Jadual selenggara lanskap	Jumlah Yang Capai KPI	Jumlah Yang Tidak Capai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JAN	1	1	-	-	-
FEB	1	1	-	-	-
MAC	1	1	-	-	-
APR	1	1	-	-	-
MEI	1	1	-	-	-
JUN	1	1	-	-	-
JULAI	1	1	-	-	-
OGOS	1	1	-	-	-
SEPTEMBER	1	1	-	-	-
OKTOBER	1	1	-	-	-
NOVEMBER	1	1	-	-	-
DISEMBER	1	1	-	-	-
JUMLAH	12	12	-	-	-



**JABATAN
KOMUNIKASI
KORPORAT &
KEMASYARAKATAN**

PROSEDUR :PENGURUSAN PERPUSTAKAAN

KPI : Memastikan buku dipulangkan dalam masa 14 hari waktu bekerja dari tarikh pinjaman

No Dokumen : PK-MPS-JKOM-001

BULAN	JUMLAH PENGUNJUNG	JUMLAH YANG MENJADI AHLI	JUMLAH PEMINJAM BUKU	JUMLAH PEMULANGAN BUKU (MENCAPAI KPI)	JUMLAH PEMULANGAN BUKU SELEPAS 14 HARI (TIDAK MENCAPAI KPI)	JUMLAH-BUKU YANG MASIH TIDAK DIPULANGKAN
JAN	126	3	10	10	-	-
FEB	105	0	15	15	-	-
MAC	57	1	8	8	-	-
APR	45	0	6	6	-	-
MEI	103	3	10	10	-	-
JUN	93	81	19	19	-	-
JULAI	141	11	59	59	-	-
OGOS	210	5	29	29	-	-
SEPTEMBER	122	9	24	24	-	-
OKTOBER	107	0	38	38	-	-
NOVEMBER	113	0	24	24	-	-
DISEMBER	119	0	16	16	-	-
Jumlah	1341	113	258	258	-	-

Punca Masalah: - Semua Proses Mencapai KPI Yang Ditetapkan.

Tindakan Pencegahan: - Sentiasa Memberi Peringatan Sebelum Tamat Tempoh Pinjaman

Tindakan Susulan: - Menghubungi Peminjam Untuk Makluman Pemulangan Buku 2 Hari Sebelum.

PROSEDUR :PENGENDALIAN ADUAN AWAM

KPI : Memastikan pengadu diberi maklumbalas awal aduan terhadap tindakan aduan dalam tempoh 3 hari bekerja selepas aduan diterima.

No Dokumen : PK-MPS-JKOM-002

BULAN	JUMLAH ADUAN	JUMLAH ADUAN YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH ADUAN YANG TIDAK MENCAPAI KPI	JUMLAH ADUAN YANG MASIH DALAM TINDAKAN	JUMLAH ADUAN TELAH SELESAI
JAN	77	77	-	52	25
FEB	58	58	-	43	15
MAC	71	71	-	54	17
APR	65	65	-	45	20
MEI	75	75	-	53	22
JUN	87	87	-	55	32
JULAI	87	87	-	62	25
OGOS	77	77	-	59	18
SEPTEMBER	73	73	-	39	34
OKTOBER	91	91	-	64	27
NOVEMBER	76	76	-	56	20
DISEMBER	69	69	-	45	24
Jumlah	906	906	-	627	279

Punca masalah : Aduan kerosakan longkang dan aduan melibatkan notis mengambil tempoh masa yang lama untuk diselesaikan.

Tindakan pembetulan : Penyelesaian aduan awam yang melibatkan agensi luar dan notis dikategori sebagai ADUAN KOMPLEKS iaitu penyelesaian aduan mengambil masa melebihi 16 hari.

Tindakan pencegahan : Mesyuarat pemantauan aduan dijalankan setiap bulan bersama pihak Konsesi.



JABATAN PENGUATKUASAAN

PROSEDUR :PENGURUSAN TAWARAN KOMPAUN

- KPI : Semua laporan tindakan hendaklah dirujuk kepada Pegawai Penguat kuasa dalam tempoh tidak melebihi 7 hari dari tarikh tindakan diambil.
- Mengambil tindakan sebagaimana yang telah diarahkan dalam tempoh tidak melebihi 7 hari dari tarikh tindakan diterima.

No Dokumen: PK-MPS-JPK-07-001

BULAN	JUMLAH LAPORAN MINGGUAN TAWARAN KOMPAUN	JUMLAH LAPORAN MINGGUAN YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH LAPORAN MINGGUAN YANG TIDAK MENCAPAI KPI	KENYATAAN
JANUARI	20	20	-	
FEBRUARI	20	20	-	
MAC	20	20	-	
APRIL	20	20	-	
MEI	20	20	-	
JUN	20	20	-	
JULAI	20	20	-	
OGOS	20	20	-	
SEPTEMBER	20	20	-	
OKTOBER	20	20	-	
NOVEMBER	20	20	-	
DISEMBER	20	20	-	
Jumlah	240	240 (100%)	(%)	

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PENGURUSAN BARANG-BARANG SITAAN

KPI : Semua barangan sitaan yang tidak tahan lama dilupuskan tidak melebihi dari tarikh tindakan diambil.
Semua barangan sitaan yang tahan lama dilupuskan 30 hari dari tarikh terima keputusan untuk dilupuskan.

No Dokumen : PK-MPS-JPK-07-002

BULAN	JUMLAH LAPORAN TINDAKAN SITAAN	JUMLAH LAPORAN YANG MENCAPI KPI	JUMLAH LAPORAN YANG TIDAK MENCAPI KPI	KENYATAAN
JANUARI	0	0	0	
FEBRUARI	1	0	1	Khemah Besi(Lebih dari 30 hari dari tarikh kelulusan pelupusan
MAC	0	0	0	
APRIL	1	1	0	
MEI	1	1	0	
JUN	0	0	0	
JULAI	1	1	0	
OGOS	0	0	0	
SEPTEMBER	0	0	0	
OKTOBER	0	0	0	
NOVEMBER	0	0	0	
DISEMBER	0	0	0	
Jumlah	4	3(75%)	1 (25%)	

Punca masalah : - Terdapat perubahan pada Prosedur Sitaan.

Tindakan pembetulan :-Telah membuat pindaan Prosedur kualiti.

Tindakan pencegahan : - Laporan pemantauan secara berterusan.

PROSEDUR : TINDAKAN MEROBOH

KPI : Melaksanakan tindakan meroboh dalam tempoh tidak melebihi 7 hari dari tarikh kelulusan meroboh.

No Dokumen : PK-MPS-JPK-07-004

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN	JUMLAH PERMOHONAN YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH PERMOHONAN YANG TIDAK MENCAPAI KPI	KENYATAAN
JANUARI	0	0	-	-
FEBRUARI	0	0	-	-
MAC	0	0	-	-
APRIL	0	0	-	-
MEI	0	0	-	-
JUN	0	0	-	-
JULAI	0	0	-	-
OGOS	0	0	-	-
SEPTEMBER	0	0	-	-
OKTOBER	0	0	-	-
NOVEMBER	0	0	-	-
DISEMBER	0	0	-	-
Jumlah	0	0		

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-



JABATAN BANGUNAN DAN KEJURUTERAAN

Prosedur : Permohonan Pelan Tambahan/Ubahan (Komersial)

KPI : Kelulusan Pelan Tambahan/Ubahan (Komersial) dalam tempoh 60 hari bekerja yang tidak melibatkan pindaan/pembetulan pelan atau kerja-kerja pembinaan belum dimulakan.
(Catatan: Kiraan KPI disambung kira setelah menerima ulasan terakhir daripada AT luaran)

No Dokumen : PK-MPS-JBK-06-001

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN	JUMLAH PERMOHONAN YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH PERMOHONAN YANG TIDAK MENCAPAI KPI	JUMLAH PERMOHONAN YANG DITOLAK / TANGGUH	JUMLAH PERMOHONAN DALAM PROSES
JANUARI	2	2	0	0	0
FEBRUARI	0	0	0	0	0
MAC	2	2	0	0	0
APRIL	2	2	0	0	0
MEI	1	1	0	0	0
JUN	3	3	0	0	0
JULAI	1	1	0	0	0
OGOS	4	4	0	0	0
SEPTEMBER	5	5	0	0	0
OCTOBER	1	0	0	0	1
NOVEMBER	3	0	0	0	3
DISEMBER	1	0	0	0	1
JUMLAH	25	20	0	0	5

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 100 %

Prosedur : Permohonan Kelulusan Permit Kerja-Kerja Kecil Bangunan

KPI : Kelulusan Permit Kerja-Kerja Kecil Bangunan dalam tempoh tidak melebihi 7 hari bekerja jika permohonan lengkap dan tiada pindaan.

No Dokumen : PK-MPS-JBK-06-002

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
Januari	18	16	2	0	0
Februari	31	30	0	1	0
Mac	27	19	5	3	0
April	11	8	3	0	0
Mei	26	17	8	1	0
Jun	23	23	0	0	0
Julai	21	21	0	0	0
Ogos	24	17	7	0	0
September	16	15	1	0	0
October	24	24	0	0	0
November	26	23	2	1	0
Disember	12	12	0	0	0
Jumlah	259	225	28	6	0

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 88.9 %

Catatan : 1. Bulan Jan, 2 permohonan tidak mencapai KPI. Bulan Mac, 5 permohonan tidak mencapai KPI. Bulan April, 3 permohonan tidak mencapai KPI. Bulan Mei, 8 permohonan tidak mencapai KPI. Bagi Bulan Ogos, 7 permohonan tidak mencapai KPI. Bagi Bulan September, 1 permohonan tidak mencapai KPI. Bagi Bulan November, 2 permohonan tidak mencapai KPI.

Punca Masalah :1. Bulan Ogos & September, fail dirujuk ke PK untuk dapatkan ulasan mengenai parkir. Bagi bulan Oktober, pemohon perlu mohon permit sementara railing

Tindakan pembedulan :1. Telah dibuat pindaan prosedur baru & dikuatkuasa pada 16.6.2023

Peratusan Permohonan Yang Me

Prosedur :Permohonan Lanjutan Kelulusan Pelan Bangunan & Pelan Tambahan/Ubahan Yang Telah Lulus

KPI :Permohonan lanjutan kelulusan pelan bangunan atau pelan tambahan/ubahan diluluskan dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja dari tarikh permohonan diterima.

No Dokumen : PK-MPS-JBK-06-003

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
Januari	1	1	0	0	0
Februari	0	0	0	0	0
Mac	0	0	0	0	0
April	3	3	0	0	0
Mei	0	0	0	0	0
Jun	1	1	0	0	0
Julai	1	1	0	0	0
Ogos	3	3	0	0	0
September	0	0	0	0	0
October	1	1	0	0	0
November	0	0	0	0	0
Disember	0	0	0	0	0
Jumlah	10	10	0	0	0

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 100 %

Prosedur : Pengeluaran Notis Bagi Bangunan Tanpa Kelulusan

KPI : Memastikan setiap aduan mengenai bangunan yang tidak mempunyai kelulusan dikeluarkan notis kesalahan kepada pemilik premis.

No Dokumen : PK-MPS-JBK-004

Bulan	Jumlah Aduan	Jumlah Notis dikeluarkan	Jumlah Kes Yang mencapai KPI	Jumlah Kes Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah dalam tindakan
Januari	6	6	0	0	0
Februari	0	0	0	0	0
Mac	12	12	0	0	0
April	0	0	0	0	0
Mei	1	1	0	0	0
Jun					
Julai					
Ogos					
September					
October					
November					
Disember					
Jumlah					

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 100 %

Prosedur : Pengeluaran Notis Bagi Bangunan Tanpa Kelulusan

KPI : Notis kesalahan dikeluarkan kepada pemilik premis dalam tempoh 3 hari bekerja setelah arahan pengeluaran notis dikeluarkan.

No Dokumen : PK-MPS-JBK-06-004

Bulan	Jumlah Fail Notis	Jumlah Notis dikeluarkan	Jumlah Kes Yang mencapai KPI	Jumlah Kes Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah dalam tindakan
Januari					
Februari					
Mac					
April					
Mei					
Jun	5	5	0	5	0
Julai	9	9	3	6	0
Ogos	5	5	3	2	0
September	2	2	1	1	0
October	9	9	3	6	0
November	4	4	0	4	0
Disember	6	6	3	3	0
Jumlah	40	40	13	27	0

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 32.5 %

Punca Masalah :1. KPI tidak tercapai disebabkan selepas arahan keluar Notis daripada YDP, laporan diserahkan kepada JTR > ARK > PJK > PT, baru fail notis dibuka oleh PT dan baru PJK sediakan notis. Tempoh 3 hari didapati tidak mencukupi.

Tindakan pembetulan :1. -

Cadangan Penambahbaikan : 1. Telah dibuat pindaan kepada KPI yang baru (10.12.23) iaitu Notis kesalahan dikeluarkan kepada pemilik premis dalam tempoh 14 hari bekerja setelah arahan pengeluaran notis dikeluarkan.

Prosedur : Permohonan Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan Dan Perparitan.

KPI :Kelulusan pelan kerja tanah, jalan dan perparitan dalam tempoh tidak melebihi 57 hari bekerja dengan syarat tiada pindaan.

No Dokumen : PK-MPS-JBK-06-005

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
Januari	0	0	0	0	0
Februari	1	1	0	0	0
Mac	0	0	0	0	0
April	0	0	0	0	0
Mei	0	0	0	0	0
Jun	3	3	0	0	0
Julai	2	2	0	0	0
Ogos	1	1	0	0	0
September	1	1	0	0	0
October	0	0	0	0	0
November	2	1	0	0	1
Disember	0	0	0	0	0
Jumlah	10	9	0	0	1

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 100 %

Prosedur : Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan.

KPI : Kelulusan pelan bangunan dalam tempoh tidak melebihi 37 hari bekerja dengan syarat tiada pindaan.

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
Januari	2	2	0	0	0
Februari	0	0	0	0	0
Mac	8	8	0	0	0
April	5	5	0	0	0
Mei	5	5	0	0	0
Jun	3	3	0	0	0
Julai	3	3	0	0	0
Ogos	1	1	0	0	0
September	4	4	0	0	0
October	5	5	0	0	0
November	2	2	0	0	0
Disember	2	2	0	0	0
Jumlah	40	40	0	0	0

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 100 %

Prosedur : Permohonan Pelan Tambahan/Ubahan (Rumah Kediaman)

KPI :Kelulusan Pelan Tambahan/Ubahan (Kediaman) dalam tempoh 14 hari bekerja yang tidak melibatkan pindaan/pembetulan pelan atau kerja-kerja pembinaan belum dimulakan.

No Dokumen : PK-MPS-JBK-06-007

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
Januari	8	7	0	1	0
Februari	13	13	0	0	0
Mac	14	14	0	0	0
April	13	13	0	0	0
Mei	17	17	0	0	0
Jun	21	21	0	0	0
Julai	20	20	0	0	0
Ogos	14	14	0	0	0
September	11	11	0	0	0
October	24	22	0	1	1
November	18	17	0	0	1
Disember	11	10	0	0	1
Jumlah	184	179	0	2	3

Peratusan Permohonan Yang Mencapai KPI adalah 100 %

PROSEDUR : PEMANTAUAN PELAKSANAAN PROJEK
KPI : DOKUMEN TUNTUTAN BAYARAN DIHANTAR KE UP DALAM TEMPOH 7 HARI DOKUMEN LENGKAP DITERIMA DI JABATAN
NO DOKUMEN : PK-MPS-JBK-06-009

Bulan	Jumlah tuntutan	Jumlah Tuntutan Yang Mencapai KPI	Jumlah Tuntutan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Tuntutan Yang Ditolak / Tangguh	Jumlah Tuntutan Dalam Proses
Jun	1	1	0	0	0
Julai	1	1	0	0	0
Ogos	0	0	0	0	0
September	0	0	0	0	0
October	2	2	0	0	0
November	1	1	0	0	0
Disember	2	2	0	0	0
Jumlah	7	7	0	0	0



**JABATAN
PENILAIAN DAN
PENGURUSAN
HARTA**

Prosedur :Penilaian Harta Bagi Tujuan Penentuan Amaun Cukai Harta

KPI :Menyediakan kertas kerja laporan nilai dan dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa Cukai Harta untuk pengesahan dalam tempoh 2 (dua) bulan dari tarikh kes diterima

No Dokumen : PK-MPS-JPH-10-001

BULAN	BIL. KES	JUMLAH KES YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH KES YANG TIDAK MENCAPAI KPI	MAKLUMAT KES / CATATAN
JANUARI	10	10	-	} Semua Capai KPI
FEBRUARI	11	11	-	
MAC	7	7	-	
APRIL	11	11	-	
MEI	15	15	-	
JUN	8	8	-	
JULAI	6	6	-	
OGOS	13	13	-	
SEPTEMBER	13	13	-	
OKTOBER	10	10	-	
NOVEMBER	14	14	-	
DISEMBER	11	11	-	
JUMLAH	129	129 (100%)	0 (0%)	

Catatan : - 129 jumlah kes diterima dan dibawa ke mesyuarat jawatankuasa cukai taksiran, dan semua kes telah mencapai KPI

Prosedur : Prosedur Pulangan Balik Mengenai Bangunan-bangunan Yang Tidak diduduki atau remisi (Rebet)

KPI :Setiap permohonan yang lengkap akan dibawa untuk pertimbangan mesyuarat dan akan dimaklumkan keputusannya sebelum akhir bulan ke empat bagi setiap penggal cukai harta – April dan Oktober

No Dokumen :PK-MPS-JPH-10-002

PENGGAL	JUMLAH PERMOHONAN	JUMLAH PERMOHONAN MENCAPI KPI	JUMLAH PERMOHONAN TIDAK MENCAPI KPI	CATATAN
Penggal Kedua (Julai – Disember) Mesyuarat BULAN APRIL	49	49	-	Semua Capai KPI
Penggal Pertama (Januari – Jun) Mesyuarat BULAN OKTOBER	48	48	-	Semua Capai KPI
JUMLAH	97	97 (100%)	-	-

Catatan : - 97 jumlah permohonan diterima dan semua permohonan mencapai KPI

Prosedur : Bantahan Nilai Cukai Harta

KPI : Setiap permohonan bantahan yang lengkap akan dibawa kepada pertimbangan Jawatankuasa Cukai Harta Untuk dalam tempoh 2 (dua) bulan

No Dokumen : PK-MPS-JPH-10-003

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN BANTAHAN	PERMOHONAN LENGKAP	PERMOHONAN TIDAK LENGKAP	KPI		MAKLUMAT KES / CATATAN
				MENCAPAI KPI	TIDAK MENCAPAI KPI	
Januari	-	-	-	-	-	
Februari	-	-	-	-	-	
Mac	1	-	1	1	-	
April	-	-	-	-	-	
Mei	2	-	2	2	-	
Jun	2	2	-	2	-	
Julai	-	-	-	-	-	
Ogos	2	-	2	2	-	
September	3	3	-	3	-	
Oktober	2	1	1	2	-	
November	-	-	-	-	-	
Disember	-	-	-	-	-	
JUMLAH	12	6 (0%)	6 (0%)	12 (100%)	0 (%)	

- Catatan :
- 12 Permohonan Bantahan telah diterima, 6 Permohonan Lengkap telah dibawa kepada Jawatankuasa Cukai Taksiran untuk dipertimbangkan kelulusan, dan semua permohonan mencapai KPI
 - Permohonan Lengkap perlu mengemukakan Laporan Nilai sebagai asas bantahan dalam tempoh 30 hari dari surat notis pemberitahuan diterima.

Prosedur : Ulasan Ke Unit Pusat Setempat (Unit Osc)

KPI : Ulasan bagi penetapan nama taman, nama jalan dan nombor bangunan dimaklumkan ke Unit OSC dalam masa tidak melebihi 7 hari bekerja

No Dokumen : PK-MPS-JPH-10-004

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN / ULASAN	JUMLAH PERMOHONAN YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH PERMOHONAN YANG TIDAK MENCAPAI KPI	CATATAN
Januari	-	-		
Februari	-	-		
Mac	-	-		
April	-	-		
Mei	-	-		
Jun	-	-		
Julai	-	-		
Ogos	-	-		
September	3	3		1)'Taman Bukit Kiara, Jementah 2) 'Bandar IOI, Jalan Putra 3) Taman Yayasan, Jalan Yayasan'
Oktober	-	-		
November	1	1		1)'Taman Jementah Baru, Jalan Maju'
Disember	-	-	0	
JUMLAH	4	4 (100%)	0 (%)	

Catatan : 4 permohonan sahaja diterima, dan semua permohonan mencapai KPI

Prosedur : Permohonan Pindahmilik Bil Cukai Harta

KPI : Proses permohonan pindah milik yang lengkap dapat disempurnakan dalam tempoh tidak melebihi 3 hari bekerja.

No Dokumen : PK-MPS-JPH-10-005

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN	JUMLAH PERMOHONAN YANG MENCAPAI KPI	JUMLAH PERMOHONAN YANG TIDAK MENCAPAI KPI	CATATAN
Januari	49	49	-	Semua Capai KPI
Februari	114	114	-	
Mac	114	114	-	
April	78	78	-	
Mei	78	78	-	
Jun	107	107	-	
Julai	58	58	-	
Ogos	86	86	-	
September	99	99	-	
Oktober	119	119	-	
November	88	88	-	
Disember	115	115	-	
JUMLAH	1,105	1,105 (100%)	-	

Catatan : - 1,105 jumlah permohonan diterima dan semua permohonan mencapai KPI

Prosedur : Penyewaan Gerai

KPI : Kelulusan Lembaga Temuduga, keputusan akan dimaklumkan dalam tempoh 7 hari selepas Lembaga Temuduga membuat keputusan.

No Dokumen : PK-MPS-JPH-10-006

Bulan	Jumlah Permohonan Diterima	Proses Pemilihan Lembaga Temuduga	Keputusan Lembaga Temuduga		KPI		Catatan
			Lulus	Ditolak/ Gagal	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
Januari	2	2	1	1	2		
Februari	22	22	17	5	22		
Mac	-	-	-	-	-		
April	-	-	-	-	-		
Mei	-	-					
Jun	8	8	21	21	42		*Tempoh iklan adalah pada Jun hingga Julai 2023
Julai	34	34					
Ogos	-	-					
September	25	25	12	13	25		
Oktober	-	-					
November	27	27	12	15	27		
Disember							
JUMLAH	118	118	63 (63%)	55 (47%)	118 (100%)	-	

Catatan : Terdapat 30 unit kekosongan gerai ditawarkan,. Sebanyak 118 jumlah permohonan diterima untuk dibawa kelulusan lembaga temuduga. 63 permohonan mendapat kelulusan lembaga, manakala baki 55 permohonan adalah ditolak/gagal. Semua permohonan adalah mencapai KPI.



JABATAN KEWANGAN

PK-MDS-TRE-001 - PROSEDUR KUTIPAN HASIL

KPI : Memastikan tidak terdapat perbezaan daripada segi jumlah penerimaan dan rekod penerimaan.

BULAN	JUMLAH KUTIPAN (RM)	JUMLAH "BANK-IN" (RM)
Januari 2023	5,297,056.63	5,297,056.63
Februari 2023	8,276,296.46	8,276,296.46
Mac 2023	2,878,210.32	2,878,210.32
April 2023	2,441.858.66	2,441.858.66
Mei 2023	2,046,305.33	2,046,305.33
Jun 2023	1,640,869.20	1,640,869.20
Julai 2023	3,768,883.63	3,768,883.63
Ogos 2023	7,441,520.85	7,441,520.85
September 2023	2,620,890.01	2,620,890.01
Oktober 2023	3,712,996.95	3,712,996.95
November 2023	914,331.29	914,331.29
Disember 2023	6,568,623.85	6,568,623.85

Kutipan di dalam bulan Januari hingga Disember 2023 tidak menunjukkan perbezaan daripada segi jumlah penerimaan dan rekod penerimaan dan mencapai KPI yang telah ditetapkan.

PK-MDS-TRE-002 - PROSEDUR PENGEBILAN CUKAI HARTA

KPI : Bil cukai yang dikembalikan oleh Pos Malaysia Berhad (PMB) tidak melebihi 1% daripada jumlah bil cukai yang diposkan bagi setiap penggal.

PENGGAL PERTAMA

Sebanyak 0.23% (tidak melebihi 1%) daripada 37398 bil cukai harta yang telah dikembalikan oleh Pos Malaysia Berhad dan mencapai KPI yang telah ditetapkan

PERKARA	BILANGAN
Jumlah Pembayar Cukai Harta	37398
Jumlah Bil Cukai Harta yang dipulangkan	88
Peratusan Bil Cukai Harta yang dipulangkan	0.23%

PENGGAL KEDUA

Sebanyak 0.46 % (tidak melebihi 1%) daripada 29626 bil cukai harta yang telah dikembalikan oleh Pos Malaysia Berhad dan mencapai KPI yang telah ditetapkan.

PERKARA	BILANGAN
Jumlah Pembayar Cukai Harta	29626
Jumlah Bil Cukai Harta Yang Dipulangkan	138
Peratusan Bil Cukai Harta Yang Dipulangkan	0.46%

PK-MDS-TRE-003 - PROSEDUR TUNTUTAN TUNGGAKAN CUKAI HARTA

KPI : Memastikan tunggakan cukai dapat dikurangkan kepada 20 peratus setahun daripada jumlah tunggakan cukai.

PERKARA	JUMLAH (RM)
TUNGGAKAN SEHINGGA 30 DISEMBER 2023	7,470,291.58
BAYARAN DITERIMA	2,912,327.95
PERATUSAN	38.98 %

Tunggakan cukai telah berkurang sebanyak 38.98% dan mencapai KPI yang telah ditetapkan.

PK-MDS-TRE-005 - PROSEDUR PENGURUSAN PEMBAYARAN

KPI : Semua tuntutan dapat dibuat pembayaran dengan segera dan tidak lewat dari 14 hari dari tarikh ia diterima dengan lengkap dan sempurna.

BULAN	BAUCER PEMBAYARAN	DALAM TEMPOH 14 HARI
Januari 2023	133	133
Februari 2023	147	147
Mac 2023	139	139
April 2023	123	123
Mei 2023	175	175
Jun 2023	164	164
Julai 2023	144	144
Ogos 2023	178	178
September 2023	162	162
Oktober 2023	168	168
November 2023	179	179
Disember 2023	179	179
Jumlah	1891	1891

Sebanyak 1891 baucer pembayaran yang dibuat pembayaran di dalam bulan Januari hingga Disember 2023 didapati tidak melebihi tempoh 14 hari dari tarikh tuntutan diterima dengan lengkap dan sempurna dan mencapai KPI yang telah ditetapkan.

PK-MDS-TRE-007 - PROSEDUR PENYELENGGARAAN AKAUN WANG AMANAH

KPI : Tempoh 14 hari diperlukan bagi bayaran balik wang amanah bermula daripada penerimaan ulasan lengkap daripada jabatan yang berkenaan.

BULAN	BAUCER PEMBAYARAN	DALAMTEMPOH 14 HARI
Januari 2023	31	31
Februari 2023	30	30
Mac 2023	28	28
April 2023	37	37
Mei 2023	20	20
Jun 2023	57	57
Julai 2023	25	25
Ogos 2023	14	14
September 2023	9	9
Oktober 2023	65	65
November 2023	44	44
Disember 2023	35	35
Jumlah	395	395

Bayaran balik wang amanah yang dibuat pembayaran di dalam bulan Januari hingga Disember 2023 didapati telah dapat dibuat dalam tempoh 14 hari dan mencapai KPI yang telah ditetapkan.



JABATAN KESIHATAN AWAM

Prosedur :Kawalan vektor

KPI : Tindakan kawalan dan pencegahan kejadian kes DD/DDB dalam kawasan MPS dapat dibuat dalam masa 1 hari dan kerja-kerja fogging bagi pusingan ke dua dapat dilaksanakan dalam masa 2 minggu dari pusingan pertama.

No Dokumen : PK-MPS-JKA -001

Bulan	Jumlah Semburan Pusingan Pertama Kes Berdaftar	Jumlah Semburan Pusingan Kedua Kes Berdaftar (Capai KPI)	Jumlah Semburan Pusingan Kedua Kes Berdaftar (Tidak Capai KPI)	Jumlah Semburan Kes Kawalan	Jumlah Semburan Kes Aduan	Jumlah Kes (Kes Berdaftar, Kes Kawalan dan Kes Aduan)
JANUARI	13	13	0	2	2	17
FEBRUARI	13	13	0	5	0	18
MAC	5	5	0	3	2	10
APRIL	11	11	0	3	2	16
MEI	10	10	0	3	8	21
JUN	6	6	0	7	2	15
JULAI	20	20	0	4	2	26
OGOS	17	17	0	3	3	23
SEPTEMBER	12	12	0	2	4	18
OKTOBER	14	14	0	1	7	22
NOVEMBER	16	16	0	1	0	17
DISEMBER	13	13	0	2	4	19
Jumlah	150	150	0	36	36	222

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

Prosedur :Penggredan Premis makanan

KPI : 75 peratus daripada jadual pemeriksaan premis yang dicadangkan dapat dijalankan.

No Dokumen : PK-MPS-JKA -002

Bulan	JUMLAH PREMIS (A)	JUMLAH PREMIS (B)	JUMLAH PREMIS (C)	JUMLAH KESELURUHAN	KUMULATIF	PERATUS (%)
JANUARI	10	12	-	22	22	
FEBRUARI	6	14	-	20	42	
MAC	39	20	-	59	101	
APRIL	107	53	-	160	261	
MEI	9	10	-	19	280	
JUN	10	10	-	20	300	
JULAI	20	3	-	23	323	
OGOS	8	9	-	17	340	
SEPTEMBER	11	7	-	18	358	
OKTOBER	11	6	-	17	375	
NOVEMBER	10	10	-	20	395	
DISEMBER	5	12	-	17	412	
JUMLAH	246	166	-	412	-	

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-



JABATAN PELESENAN

PROSEDUR : PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN BERISIKO

KPI : Lesen perniagaan berisiko diluluskan dalam tempoh 45 hari waktu bekerja daripada ulasan teknikal diterima

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-001

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Capai KPI	Jumlah Permohonan Yang Lulus	Jumlah Permohonan Yang Tangguh	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	0	0	0	-	-	-
FEBRUARI	2	2	1	-	1	-
MAC	3	3	3	-	-	-
APRIL	1	1	-	1	-	-
MEI	2	2	-	-	-	2
JUN	4	4	2	2	-	-
JULAI	2	2	1	1	-	-
OGOS	1	1	1	-	-	-
SEPTEMBER	1	1	1	-	-	-
OKTOBER	5	5	-	-	-	5
NOVEMBER	0	0				
DISEMBER	0	0				
Jumlah	21	21 (100%)	9 (42%)	4 (19%)	1 (4%)	7 (33%)

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN TIDAK BERISIKO

KPI : Lesen perniagaan tidak berisiko diluluskan dalam tempoh 1 hari waktu berkerja, maksimum 24 jam daripada tempoh permohonan yang lengkap dan teratur

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-002

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	18	18	-	-	-
FEBRUARI	28	28	-	-	-
MAC	41	41	-	-	-
APRIL	28	28	-	-	-
MEI	32	32	-	-	-
JUN	31	31	-	-	-
JULAI	28	28	-	-	-
OGOS	20	20	-	-	-
SEPTEMBER	25	25	-	-	-
OKTOBER	38	38	-	-	-
NOVEMBER	24	24	-	-	-
DISEMBER	22	22	-	-	-
Jumlah	335	335 (100%)	(%)	(%)	(%)

Punca masalah : -

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PERMOHONAN LESEN PASAR MALAM

KPI : Lesen Pasar Malam diluluskan dalam tempoh 1 hari berkerja, maksimum 24 jam daripada tempoh permohonan yang lengkap dan teratur.

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-003

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	0	0	-	-	-
FEBRUARI	3	3	-	-	-
MAC	2	2	-	-	-
APRIL	1	1	-	-	-
MEI	6	6	-	-	-
JUN	0	0	-	-	-
JULAI	0	0	-	-	-
OGOS	0	0	-	-	-
SEPTEMBER	0	0	-	-	-
OKTOBER	0	0	-	-	-
NOVEMBER	3	3	-	-	-
DISEMBER	0	0	-	-	-
Jumlah	15	15 (100%)	(%)	(%)	(%)

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PERMOHONAN LESEN PAPAN IKLAN PERSENDIRIAN

KPI : Lesen Papan Iklan Persendirian diluluskan dalam tempoh 1 hari waktu berkerja, maksimum 24 jam kecuali lesen berisiko.

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-004

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	0	0	-	-	-
FEBRUARI	0	0	-	-	-
MAC	0	0	-	-	-
APRIL	1	1	-	-	-
MEI	0	0	-	-	-
JUN	0	0	-	-	-
JULAI	0	0	-	-	-
OGOS	0	0	-	-	-
SEPTEMBER	3	3	-	-	-
OKTOBER	1	1	-	-	-
NOVEMBER	2	2	-	-	-
DISEMBER	1	1	-	-	-
Jumlah	8	8 (100%)	(%)	(%)	(%)

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PERMOHONAN DAN PENYAMBUNGAN LESEN SEMENTARA SERTA PERMIT KAKI LIMA

KPI : Lesen Sementara serta Permit Kaki Lima diluluskan dalam tempoh 7 hari waktu berkerja.

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-005

Bulan	Jumlah Permohonan Lesen Sementara	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Permit Kaki Lima	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	21	21	17	17	-	-	-
FEBRUARI	15	15	3	3	-	-	-
MAC	4	4	3	3	-	-	-
APRIL	6	6	8	8	-	-	-
MEI	4	4	2	2	-	-	-
JUN	28	28	10	10	-	-	-
JULAI	66	66	6	6	-	-	-
OGOS	32	32	5	5	-	-	-
SEPTEMBER	17	17	33	33	-	-	-
OKTOBER	15	15	66	66	-	-	-
NOVEMBER	16	16	29	29	-	-	-
DISEMBER	19	19	27	27	-	-	-
Jumlah	243	243 (100%)	209	209 (100%)	(%)	(%)	(%)

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PERMOHONAN PERMIT KAIN RENTANG DAN GEGANTUNG

KPI : Permit Kain Rentang dan Gegantung diluluskan dalam tempoh 1 hari waktu berkerja, maksimum 24 jam.

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-006

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	26	26	-	-	-
FEBRUARI	37	37	-	-	-
MAC	37	37	-	-	-
APRIL	30	30	-	-	-
MEI	36	36	-	-	-
JUN	32	32	-	-	-
JULAI	39	39	-	-	-
OGOS	26	26	-	-	-
SEPTEMBER	28	28	-	-	-
OKTOBER	48	48	-	-	-
NOVEMBER	30	30	-	-	-
DISEMBER	41	41	-	-	-
Jumlah	410	410 (100%)	(%)	(%)	(%)

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-

PROSEDUR : PERMOHONAN LESEN ANJING

KPI : Pengeluaran lesen anjing diluluskan dalam tempoh 1 hari waktu berkerja, maksimum 24 jam.

No Dokumen : PK-MPS-JLE-15-007

Bulan	Jumlah Permohonan	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan Yang Ditolak	Jumlah Permohonan Dalam Proses
JANUARI	12	12	-	-	-
FEBRUARI	28	28	-	-	-
MAC	7	7	-	-	-
APRIL	5	5	-	-	-
MEI	6	6	-	-	-
JUN	9	9	-	-	-
JULAI	10	10	-	-	-
OGOS	9	9	-	-	-
SEPTEMBER	1	1	-	-	-
OKTOBER	3	3	-	-	-
NOVEMBER	1	1	-	-	-
DISEMBER	5	5	-	-	-
Jumlah	96	96 (100%)	(%)	(%)	(%)

Punca masalah :-

Tindakan pembetulan :-

Tindakan pencegahan :-



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

PROSEDUR : PERMOHONAN PELAN PEMBANGUNAN MPS

KPI : Permohonan Pemajuan keseluruhan yang diselesaikan (Lulus, Lulus Bersyarat dan Tolak) adalah melebihi 80% daripada Tempoh Piagam permohonan yang ditetapkan seperti dibawah bagi setiap tahun

Bil.	Jenis Permohonan		Permohonan Yang Diproses dari 01 Januari 2022 - 31 Disember 2022												Peratusan Keseluruhan Permohonan Mengikut KPI
			Jumlah Permohonan						Peratusan Kelulusan Permohonan	KPI					
	Jenis	Pecahan	SEMUA	LULUS	LULUS DENGAN PINDAAN PELAN	TOLAK	BATAL	DLM PROSES		KPI (Bilangan hari)	Jumlah Permohonan Yang Mencapai KPI	Jumlah Permohonan yang mencapai KPI (Perlanjutan)	Jumlah Permohonan Yang Tidak Mencapai KPI	Jumlah Permohonan yang belum selesai	
1	Kebenaran Merancang	Kebenaran Merancang (K)	1	1	0	0	0	0	100.00%	98	0	1	0	0	
2		Kebenaran Merancang (S)	43	27	5	9	0	2	62.79%	99	17	4	6	16	
3		Kebenaran Merancang (B) Jenis A	0	0	0	0	0	0	0.00%	300	0	0	0	0	
4		Kebenaran Merancang (B) Jenis B	0	0	0	0	0	0	0.00%	115	0	0	0	0	
5		Tadika/Taska/Pusat Jagaan (KMT2)	32	29	1	0	0	2	90.63%	92	19	0	1	12	
7		Pelan Landskap (PLSKAP)	5	4	1	0	0	0	80.00%	92	1	0	0	4	
8		Pelan Nama Taman & Nama Jalan (PTNJ)	4	4	0	0	0	0	100.00%	92	3	0	0	1	
9		Pelan Kejuruteraan (PKTJP)	10	9	1	0	0	0	90.00%	92	6	1	0	3	
10		Sesebuah / Projek	41	35	2	0	2	2	85.37%	92	27	2	5	7	
11	Pelan Bangunan	Pelan Pindaan (PP)	20	17	1	1	0	1	85.00%	92	12	1	1	6	
12		Bangunan Sementara (KMT1)	30	20	1	7	0	2	66.67%	92	22	1	1	6	
13		Menara / Struktur Pemancar (KMT3)	4	2	0	1	0	1	50.00%	92	3	0	0	1	
14		Ubahan / Tambahan (Kediaman)	183	160	19	0	0	4	87.43%	92	142	0	0	41	
15		Ubahan / Tambahan (Komersial)	26	25	1	0	0	0	96.15%	92	20	0	1	5	
16	Penginapan Pekerja	1	0	1	0	0	0	0.00%	50	1	0	0	0		
JUMLAH			400	333	33	18	2	14	83.25%	NA	273	10	15	102	

70.75%

RINGKASAN ANALISIS KPI :

Jumlah Permohonan	400
Peratusan Kelulusan Permohonan	83.25%
Peratusan Keseluruhan Permohonan Mengikut KPI	70.75%
Peratusan Permohonan yang belum selesai	25.50%
Peratusan Permohonan yang Tidak Mencapai KPI	3.75%

JUSTIFIKASI PERMOHONAN SELESAI & TIDAK MENCAPAI TEMPOH PIAGAM BAGI TAHUN 2023 (JAN - DIS)

BIL	KATEGORI	NO. PERMOHONAN	JUSTIFIKASI	TARIKH DAFTAR	PIAGAM		SEBENAR		TEMPOH (HARI)		
					TARIKH HANTAR PERAKUAN	TARIKH AKHIR PIAGAM	TARIKH HANTAR PERAKUAN	TARIKH DIPERAKUKAN	PIAGAM	SEBENAR	PERBEZAAN
1	KM	MPS.600-3/3/104	Agensi memproses lewat memperakukan pelan	2-Feb-23	5-May-23	12-May-23	2-May-23	14-May-23	99	101	2
2		MPS.600-3/1/107	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	13-Mar-23	13-Jun-23	20-Jun-23	20-Jun-23	27-Jun-23		106	7
3		MPS.600-3/9/108	Agensi memproses lewat memperakukan pelan	4-Apr-23	5-Jul-23	12-Jul-23	5-Jul-23	9-Aug-23		127	28
4		MPS.600-3/6/113	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	19-Jun-23	19-Sep-23	26-Sep-23	21-Sep-23	27-Sep-23		100	1
5		MPS.600-3/6/114	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	19-Jun-23	19-Sep-23	26-Sep-23	21-Sep-23	27-Sep-23		100	1
6		MPS.600-3/6/115	Agensi memproses lewat memperakukan pelan	19-Jun-23	19-Sep-23	26-Sep-23	30-Aug-23	27-Sep-23		100	1
7	TTPJ	MPS.600-19/8/117	Pengeluaran C1 yang lewat oleh agensi menproses	17-May-23	-	17-Aug-23	-	21-Dec-23	92	218	126
8	PB	MPS.600-13/8/146	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	6-Mar-23	4-Jul-23	11-Jul-23	11-Jul-23	17-Jul-23	92 HARI (ASAL) + 35 HARI (PERLANJUTAN) = 127 HARI	133	6
9		MPS.600-13/5/156	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	16-Apr-23	10-Jul-23	17-Jul-23	13-Jul-23	20-Jul-23		95	3
10		MPS.600-13/3/162	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	15-May-23	8-Aug-23	15-Aug-23	13-Aug-23	16-Aug-23		93	1
11		MPS.600-13/1/168	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	20-Jul-23	13-Oct-23	20-Oct-23	18-Oct-23	22-Oct-23		94	2
12		MPS.600-13/1/174	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	14-Sep-23	8-Dec-23	15-Dec-23	14-Dec-23	19-Dec-23		96	4
13	PP	MPS.600-14/6/47	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	9-Feb-23	5-May-23	12-May-23	11-May-23	16-May-23	92	96	4
14	BS	MPS.600-18/5/106	Perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan	16-Apr-23	10-Jul-23	17-Jul-23	16-Jul-23	20-Jul-23	92	95	3
15	U/T (K)	MPS.600-6/3/104	Agensi memproses lewat memperakukan pelan	31-May-23	8-Sep-23	14-Sep-23	7-Sep-23	24-Sep-23	92 HARI (ASAL) + 14 HARI (PERLANJUTAN) = 106 HARI	116	10

JUSTIFIKASI PERMOHONAN SELESAI & TIDAK MENCAPAI TEMPOH PIAGAM BAGI TAHUN 2023 (JAN - OKTOBER)

BIL	NO. PERMOHONAN	TINDAKAN	TARIKH DAFTAR	TARIKH AKHIR PIAGAM	TARIKH DIPERAKUKAN	TEMPOH PIAGAM (LEWAT)
1	MPS.600-3/3/104	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 02.05.2023. Permohonan lewat diperakukan oleh Jabatan Memperaku.	2-Feb-23	12-May-23	14-May-23	101
2	MPS.600-3/1/107	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 20.06.2023. Pemohon/ perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan.	13-Mar-23	20-Jun-23	27-Jun-23	106
3	MPS.600-3/9/108	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 05.07.2023. Permohonan lewat diperakukan oleh Jabatan Memperaku.	4-Apr-23	12-Jul-23	9-Aug-23	127
4	MPS.600-13/8/146	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 11.07.2023. Pemohon/ perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan.	6-Mar-23	11-Jul-23	17-Jul-23	133
5	MPS.600-13/5/156	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 13.07.2023. Permohonan lewat diperakukan oleh Jabatan Memperaku.	16-Apr-23	17-Jul-23	20-Jul-23	95
6	MPS.600-13/3/162	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 13.08.2023. Pemohon/ perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan.	15-May-23	15-Aug-23	16-Aug-23	93
7	MPS.600-13/1/168	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 18.10.2023. Pemohon/ perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan.	20-Jul-23	20-Oct-23		
8	MPS.600-13/10/169	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 24.10.2023. Pelan belum diperakukan oleh Jabatan Memperaku.	31-Jul-23	31-Oct-23		
9	MPS.600-14/6/47	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 11.05.2023. Pemohon/ perunding lewat mengemukakan pelan untuk diperakukan.	9-Feb-23	12-May-23	16-May-23	96
10	MPS.600-18/1/116	Pemohon/ perunding telah memohon pembatalan permohonan. Permohonan pembatalan akan dibincangkan dalam Mesy. JK OSC pada 07.11.2023.	20-Jul-23	20-Oct-23		
11	MPS.600-18/1/117	Pemohon/ perunding telah memohon perlanjutan tempoh perakuan. Permohonan perlanjutan akan dibincangkan dalam Mesy. JK OSC pada 07.11.2023.	26-Jul-23	26-Oct-23		
12	MPS.600-6/3/104	Perunding telah mengemukakan pelan untuk diperakukan pada 07.09.2023. Permohonan lewat diperakukan oleh Jabatan Memperaku.	31-May-23	14-Sep-23	24-Sep-23	116



UNIT UNDANG-UNDANG

PK-MPS-JP(U)-12-001

PROSEDUR TINDAKAN PENDAKWAAN KES KE MAHKAMAH

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

- 1 Kertas siasatan yang lengkap akan dirujuk kepada Timbalan Pendakwaraya bagi izin pendakwaan dalam tempoh 30 hari bekerja daripada tarikh dirujuk ke Unit Undang-Undang.
- 2 Kertas siasatan yang lengkap akan didaftarkan ke Mahkamah dalam tempoh 14 hari bekerja daripada tarikh izin pendakwaan diperolehi.
- 3 Kertas siasatan hanya boleh dipinda tidak melebihi 3 kali.

Bulan	Kertas siasatan diterima	Kezinaan Mendakwa		Pendaftaran Kes		Pindaan Kertas Siasatan		Kenyataan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
JAN 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
FEB 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
MAC 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
APR 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
MEI 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
JUN 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
JUL 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
OGO 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
SEP 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
OKT 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
NOV 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>
DIS 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada kertas siasatan didaftarkan</i>

PK-MPS-JP(U)-12-001

PROSEDUR TINDAKAN PENDAKWAAN KES KE MAHKAMAH

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

- 1 Kertas siasatan yang lengkap akan dirujuk kepada Timbalan Pendakwaraya bagi izin pendakwaan dalam tempoh 30 hari bekerja daripada tarikh dirujuk ke Unit Undang-Undang.
- 2 Kertas siasatan yang lengkap akan didaftarkan ke Mahkamah dalam tempoh 14 hari bekerja daripada tarikh izin pendakwaan diperolehi.
- 3 Kertas siasatan hanya boleh dipinda tidak melebihi 3 kali.

Tahun	Kertas siasatan diterima	Keizinan Mendakwa		Pendaftaran Kes		Pindaan Kertas Siasatan		Statistik Keseluruhan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
2023	0	-	-	-	-	-	-	0
Analisa Keseluruhan		Tidak berkaitan kerana tiada kertas siasatan didaftarkan		Tidak berkaitan kerana tiada kertas siasatan didaftarkan		Tidak berkaitan kerana tiada kertas siasatan didaftarkan		

PK-MPS-JP(U)-12-002
PROSEDUR PERJANJIAN/KONTRAK

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

- 1 Draf perjanjian/kontrak hanya boleh dipinda tidak melebihi 3 kali.
- 2 Draf perjanjian/kontrak yang telah lengkap akan dibawa untuk kelulusan YDP, SU atau Jawatankuasa Majlis dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja dari tarikh dirujuk ke Unit Undang-Undang.
- 3 Draf perjanjian yang telah diluluskan hendaklah ditandatangani dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja daripada tarikh ia diluluskan.

Tahun	Perjanjian diterima	Kelulusan YDP/SU/JK		Pindaan Draf Perjanjian		Perjanjian ditandatangani		Statistik Keseluruhan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
2023	51	43	6	48	1	44	5	48 perjanjian selesai 1 MoU masih dalam tindakan jabatan pelaksana 1 perjanjian dibatalkan 1 perjanjian ditangguhkan
Analisa Keseluruhan		43 Perjanjian mencapai KPI		48 Perjanjian mencapai KPI		44 Perjanjian mencapai KPI		
		2 Perjanjian "tidak berkaitan" kerana dibatalkan/ ditangguhkan		1 Perjanjian tidak mencapai KPI		5 Perjanjian tidak mencapai KPI		
				2 Perjanjian "tidak berkaitan" kerana dibatalkan/ ditangguhkan		2 Perjanjian "tidak berkaitan" kerana dibatalkan/ ditangguhkan		

Punca Masalah : Perjanjian ditandatangani melebihi 30 hari (perjanjian kakitangan kontrak)

Tindakan Pembetulan : Memaklumkan jabatan berkaitan mengemukakan permohonan penyediaan perjanjian ke Unit Undang-Undang tidak terlalu lama melebihi 30 hari sebelum tarikh tamat kontrak.

Tindakan Pencegahan: Memastikan terlebih dahulu tarikh perjanjian yang perlu diperbaharui sebelum meneruskan prosedur penyediaan perjanjian kakitangan

PK-MPS-JP(U)-12-003**PROSEDUR PENGUBALAN UNDANG-UNDANG KECIL**

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

1. Draf Undang-Undang Kecil yang lengkap akan dimajukan ke Pejabat Setiausaha Kerajaan Johor untuk kelulusan dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja daripada tarikh diluluskan oleh Mesyuarat Penuh Majlis.
2. Draf Undang-Undang Kecil yang telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Johor akan dimajukan kepada Percetakan Nasional Malaysia Berhad untuk pewartaan dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja daripada tarikh diterima daripada Pejabat Setiausaha Kerajaan Johor.
3. Draf Undang-Undang Kecil hanya boleh dipinda tidak melebihi 3 kali.

Bulan	UUK diterima	UUK dimajukan ke Pejabat SUKJ		UUK dimajukan ke PNMB		Pindaan Draf UUK		Kenyataan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
JAN 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
FEB 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
MAC 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
APR 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
MEI 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
JUN 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
JUL 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
OGO 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
SEP 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
OKT 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
NOV 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
DIS 2023	0	-	-	-	-	-	-	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>

PK-MPS-JP(U)-12-003

PROSEDUR PENGUBALAN UNDANG-UNDANG KECIL

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

1. Draf Undang-Undang Kecil yang lengkap akan dimajukan ke Pejabat Setiausaha Kerajaan Johor untuk kelulusan dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja daripada tarikh diluluskan oleh Mesyuarat Penuh Majlis.
2. Draf Undang-Undang Kecil yang telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Johor akan dimajukan kepada Percetakan Nasional Malaysia Berhad untuk pewartaan dalam tempoh tidak melebihi 30 hari bekerja daripada tarikh diterima daripada Pejabat Setiausaha Kerajaan Johor.
3. Draf Undang-Undang Kecil hanya boleh dipinda tidak melebihi 3 kali.

Tahun	UUK diterima	UUK dimajukan ke Pejabat SUKJ		UUK dimajukan ke PNMB		Pindaan Draf UUK		Statistik Keseluruhan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
2023	0	tb	tb	tb	tb	tb	tb	<i>Tiada UUK didaftarkan</i>
Analisa Keseluruhan		Tidak berkaitan		Tidak berkaitan		Tidak berkaitan		

PK-MPS-JP(U)-12-004

PROSEDUR PENGENDALIAN KES SIVIL

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

- 1 Permohonan saman atau pembelaan hendaklah dikemukakan kepada pihak panel peguam dalam tempoh tidak melebihi tujuh (7) hari bekerja daripada tarikh dirujuk kepada Unit Undang-Undang.
- 2 Keputusan penghakiman hendaklah dirujuk kepada YDP atau SU dalam tempoh tidak melebihi tiga (3) hari bekerja daripada tarikh terima daripada panel peguam.

Bulan	Kes Sivil diterima/ didaftarkan	Saman/pembelaan dikemukakan ke PP		Keputusan Penghakiman		Kenyataan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
JAN 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
FEB 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
MAC 2023	1	1	-	1	-	<i>1 Kes Sivil didaftarkan</i>
APR 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
MEI 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
JUN 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
JUL 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
OGO 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
SEP 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
OKT 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
NOV 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>
DIS 2023	0	-	-	-	-	<i>Tiada Kes Sivil didaftarkan</i>

PK-MPS-JP(U)-12-004

PROSEDUR PENGENDALIAN KES SIVIL

Kekunci Petunjuk Prestasi (KPI):

- 1 Permohonan saman atau pembelaan hendaklah dikemukakan kepada pihak panel peguam dalam tempoh tidak melebihi tujuh (7) hari bekerja daripada tarikh dirujuk ke Unit Undang-Undang.
- 2 Keputusan penghakiman hendaklah dirujuk kepada YDP atau SU dalam tempoh tidak melebihi tiga (3) hari bekerja daripada tarikh terima daripada panel peguam.

Tahun	Kes Sivil didaftarkan	Saman/pembelaan dikemukakan ke PP		Keputusan Penghakiman		Statistik Keseluruhan
		Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	Mencapai KPI	Tidak Mencapai KPI	
2023	1	1	0	1	0	1 Kes Sivil selesai
Analisa Keseluruhan		1 Kes Sivil didaftarkan untuk dibawa ke Mahkamah Persekutuan		1 kes sivil selesai		



UNIT PEROLEHAN

Prosedur : PK-MPS-UP-14-001 - PROSEDUR PEROLEHAN PEMBELIAN TERUS BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
Januari	JBK	8	27
	JKA	1	
	JKP	16	
	JPPH	2	
	JUMLAH	27	
Februari	JBK	20	45
	JKKK	1	
	JKP	19	
	JPBL	1	
	JPPH	1	
	JKEW	3	
	JUMLAH	45	
Mac	JBK	14	44
	JKP	26	
	JP	1	
	JPBL	3	
	JUMLAH	44	

Prosedur : PK-MPS-UP-14-001 - PROSEDUR PEROLEHAN PEMBELIAN TERUS BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
April	JBK	5	12
	JKKK	1	
	JKP	2	
	JPBL	2	
	UU	2	
	JUMLAH	12	
Mei	JBK	21	54
	JKKK	2	
	JKP	16	
	JPBL	12	
	JKEW	3	
	JUMLAH	54	
Jun	JBK	16	49
	JKKK	1	
	JKP	20	
	JPBL	10	
	JPPH	2	
	JUMLAH	49	

Prosedur : PK-MPS-UP-14-001 - PROSEDUR PEROLEHAN PEMBELIAN TERUS BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (Dalam Tempoh 3 hari)
Julai	JBK	12	36
	JKKK	3	
	JKP	19	
	JPBL	1	
	JKEW	1	
	JUMLAH	36	
Ogos	JBK	31	70
	JKA	4	
	JKP	28	
	JPBL	4	
	JPPH	2	
	JKEW	1	
	JUMLAH	70	
September	JBK	13	55
	JKA	1	
	JKP	30	
	JP	1	
	JPBL	7	
	JPPH	2	
	JKEW	1	
	JUMLAH	55	

Prosedur : PK-MPS-UP-14-001 - PROSEDUR PEROLEHAN PEMBELIAN TERUS BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan / Tahun	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (Dalam Tempoh 3 hari)
Oktober	JBK	22	49
	JKP	22	
	JPBL	2	
	JKEW	3	
	JUMLAH	49	
November	JBK	21	63
	JKA	4	
	JKP	33	
	JPBL	2	
	JPK	1	
	JKEW	1	
	UU	1	
	JUMLAH	63	
Disember	JBK	12	66
	JKKK	4	
	JKP	39	
	JPBL	8	
	JPPH	2	
	JKEW	1	
	JUMLAH	66	
JUMLAH KESELURUHAN	570	570	

Prosedur : PK-MPS-UP-14-002 - PROSEDUR LANTIKAN TERUS KERJA

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan.

Bulan / Tahun	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima	Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
Januari	11	11
Februari	2	2
Mac	0	0
April	0	0
Mei	0	0
Jun	0	0
Julai	0	0
Ogos	0	0
September	0	0
Oktober	0	0
November	0	0
Disember	1	1
JUMLAH KESELURUHAN	14	14

Prosedur : PK-MPS-UP14-003 - PROSEDUR PEROLEHAN SEBUT HARGA BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
Januari	JKP	1	7
	JPBL	3	
	JPK	1	
	JKA	1	
	KEW	1	
	JUMLAH	7	
Februari	JKP	6	21
	JPBL	8	
	JPK	1	
	JPPH	3	
	JKKK	1	
	JBK	1	
	KEW	1	
	JUMLAH	21	
Mac	JBK	2	9
	JPPH	1	
	JKA	1	
	JKKK	1	
	KEW	4	
	JUMLAH	9	

Prosedur : PK-MPS-UP14-003 - PROSEDUR PEROLEHAN SEBUT HARGA BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
April	KEW	2	2
	JUMLAH	2	
Mei	JPBL	8	9
	KEW	1	
	JUMLAH	9	
Jun	JBK	1	11
	JKKK	1	
	JPBL	7	
	JPK	1	
	KEW	1	
	JUMLAH	11	

Prosedur : PK-MPS-UP14-003 - PROSEDUR PEROLEHAN SEBUT HARGA BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
Julai	JBK	1	5
	JKKK	2	
	JKA	1	
	KEW	1	
	JUMLAH	5	
Ogos	JBK	2	9
	JPK	4	
	JKKK	2	
	JPPH	1	
	JUMLAH	9	
September	JBK	2	13
	JKA	1	
	JPBL	7	
	JKKK	3	
	JUMLAH	13	

Prosedur : PK-MPS-UP14-003 - PROSEDUR PEROLEHAN SEBUT HARGA BEKALAN / PEKHIDMATAN

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan

Bulan / Tahun	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima Daripada Jabatan		Dihantar ke Jabatan Kewangan (DalamTempoh 3 hari)
Oktober	JKP	1	13
	JBK	1	
	JKKK	1	
	JPBL	7	
	JPK	1	
	KEW	2	
	JUMLAH	13	
November	JKKK	3	6
	JPBL	1	
	JPK	1	
	KEW	1	
	JUMLAH	6	
Disember	JBK	1	5
	JKP	1	
	JPBL	1	
	JPPH	1	
	KEW	1	
	JUMLAH	5	
JUMLAH KESELURUHAN		110	110

Prosedur : PK-MPS-UP-14-004 - PROSEDUR PEROLEHAN SEBUT HARGA KERJA

KPI : Dokumen tuntutan bayaran dihantar ke Jabatan Kewangan dalam tempoh 3 hari dokumen lengkap diterima di Unit Perolehan.

Bulan / Tahun	Dokumen Tuntutan Pembayaran Diterima	Dihantar ke Jabatan Kewangan (Dalam Tempoh 3 hari)
Januari	0	0
Februari	2	2
Mac	1	1
April	0	0
Mei	0	0
Jun	2	2
Julai	0	0
Ogos	0	0
September	1	1
Oktober	2	2
November	1	1
Disember	1	1
JUMLAH KESELURUHAN	10	10